

## ДОГОВОР о взаимодействии

« 08 » ноября 2018 г.

№ 43

Территориальная муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Екатеринбурга (именуемая в дальнейшем ТМППК), являющаяся структурным подразделением Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад компенсирующего вида «Центр «Радуга», осуществляющая свою деятельность в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09. 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 20.11.2013 № 02-11-12/7497 «О Положении о психолого-медико-педагогической комиссии», согласно «Положению о Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии» от 02.12.2013, утвержденному Управлением образования Администрации города Екатеринбурга, в лице руководителя территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, заместителя директора по коррекционно-диагностической работе

Мельниковой Виктории Вячеславовны (далее Исполнитель), с одной стороны, и

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №106  
(полное название организации)

в лице директора Галковой Марины Юрьевны  
(должность, фамилия, имя, отчество)

(далее Заказчик), с другой стороны, заключают договор о взаимодействии по реализации прав детей на доступное образование, адекватное уровню их развития.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательства по осуществлению комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей от 0 до 18 лет.

### 2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Для осуществления деятельности Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии

#### Заказчик:

- 2.1. Предоставляет ТМППК заявки по согласованной форме для проведения комплексного обследования детей с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, и (или) социальной адаптации детей;
- 2.2. Формирует пакет документов по установленному перечню на каждого ребенка;
- 2.3. Обеспечивает присутствие родителей (законных представителей) во время обследования ребенка;
- 2.4. Информировывает родителей (законных представителей) о возможностях оказания квалифицированной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям от 0 - 18 лет в условиях ТМППК;
- 2.5. Определяет ответственных лиц для реализации связи с ТМППК по решению организационно-методических вопросов взаимодействия;

2.6. Предоставляет на согласование установленный пакет документов для организации работы логопунктов при образовательных организациях.

#### Исполнитель:

- 2.7. Определяет и согласовывает сроки проведения комплексного обследования;  
2.8. Проводит экспертизу пакета документов на каждого ребенка;  
2.9. Осуществляет комплексное психолого-медико-педагогическое обследование;  
2.10. Определяет образовательные условия, соответствующие индивидуальному уровню развития ребенка;  
2.11. Информировывает родителей (законных представителей) о заключении и рекомендациях комиссии и возможностях получения образования в соответствии с полученными рекомендациями;  
2.12. Проводит согласование и утверждение пакета документов для организации работы логопунктов при дошкольных образовательных организациях;  
2.13. Осуществляет мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Стороны несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению комплексного психолого-медико-педагогического обследования и сопровождения детей с ограниченными возможностями развития в соответствии с Положением о Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, Положением о муниципальном дошкольном образовательном учреждении, действующими правилами по технике безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима.  
3.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.  
3.3. Все споры решаются в установленном законом порядке.

### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. По настоящему договору деятельность осуществляется на безвозмездной основе.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Срок действия договора устанавливается с « 08 » мая 2018 г. по « 04 » мая 2021 г.  
5.2. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Департамент образования  
Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Орджоникидзевского района  
Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад компенсирующего вида  
«Центр «Радуга»  
Юридический адрес:  
620017, ул. Краснофлотцев, 16  
Фактический адрес:  
620017, ул. Баумана 31  
тел. факс 300-19-27  
E-mail: [imprmk3001927@mail.ru](mailto:imprmk3001927@mail.ru)

М.П.

В.В.Мельникова

Муниципальное автономное  
(наименование организации)  
областное учреждение  
среднего образования  
школа №106 (МАОУ СОШ №106)  
(адрес организации)  
Адрес: 620085, г. Екатеринбург,  
ул. Титова, 28А,  
(контактный телефон)  
тел. факс 210-84-40  
mail: school106titova@mail.ru  
М.П. № 106  
М.П. Попова