

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
протокол № 1
от «29» августа 2018 г.

Рассмотрено на заседании
Совета родителей
Протокол № 1
«10» сентября 2018 г

Полякова
Марина
Юрьевна

Положение

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 106

 /М.Ю.Полякова/

Приказ № 70/5-О от
«30» августа 2018 г.

М.п.

Подписан: Полякова Марина Юрьевна
DN: С=RU, OU=Директор, О=МАОУ
СОШ №106, CN=Полякова Марина
Юрьевна, E=soch106@eduekb.ru
Основание: я подтверждаю этот
документ своей удостоверяющей
подписью
Местоположение: 620085, г.
Екатеринбург, ул. Титова, 28А
Дата: 2021.01.20 15:37:17+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

о возможности, порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием в МАОУ СОШ № 106

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Инструктивным письмом Минобразования Российской Федерации от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения» - Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ;
- Приказом Министерства образования от 19.07.2013 № 511-и «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Свердловской области»;
- Приказом Министерства образования «Об организации реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»;
- Уставом школы и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов (сборов) и пожертвований физических и юридических лиц с целью:

- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствование материально-технической базы обеспечивающей образовательный процесс;
- совершенствование, развитие и поддержание безопасных условий осуществления образовательного процесса;
- эффективного использования внебюджетных средств.

3. Основным источником финансирования МАОУ СОШ № 106 является бюджет муниципального образования «город Екатеринбург».

Источники финансирования МАОУ СОШ № 106, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение МАОУ СОШ № 106 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»

4. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепользовательных целях МАОУ СОШ № 106;

- «Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре;

- «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МАОУ СОШ № 106 имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

- «Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

- «Благополучателем» – муниципальное автономное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 106 (МАОУ СОШ № 106)

6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и (или) платежными документами.

7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для МАОУ СОШ № 106.

8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения Учредителя МАОУ СОШ № 106.

9. Привлечение МАОУ СОШ № 106 внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

10. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок с учетом мнения родительского совета, рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается директором МАОУ СОШ № 106. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Порядок привлечения и расходования целевых взносов.

1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться МАОУ СОШ № 106 только на добровольной основе.

2. Администрация школы вправе обратиться как в письменной, так и в устной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований целевых взносов.

3. Решение о внесении и о размерах целевых взносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств.

4. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и МАОУ СОШ № 106 заключается договор пожертвования (целевого взноса). От имени МАОУ СОШ № 106 договор заключается директором, либо иным лицом на основании доверенности выданной директором (Приложение № 1).

5. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

6. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МАОУ СОШ № 106. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

7. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами школы.

8. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на внебюджетный счет школы.

9. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является руководитель МАОУ СОШ № 106. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с органами самоуправления школы и Учредителем.

10. Руководитель МАОУ СОШ № 106 при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;
- оформлять акт с подписями руководителя МАОУ СОШ № 106 и (или) материально-ответственного лица школы и жертвователя о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) не позднее, чем через месяц после их использования;
- оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;
- не допускать принуждение со стороны работников школы к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся;

11. Руководитель МКУ ЦБ и МТО МОУ города Екатеринбурга филиал Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Чкаловского района организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174-н на основании договора «О бухгалтерском обслуживании».

III. Цели расходования целевых взносов

1. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования) расходуются МАОУ СОШ № 106 на уставные цели.

2. Если цели пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3. Добровольные пожертвования расходуются в соответствии с Положением о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 106.

IV. Использование пожертвований

1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.
2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.
3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

V. Контроль по расходованию целевых взносов

1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с Уставом МАОУ СОШ № 106.
2. Директор Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.
3. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности МАОУ СОШ № 106.
4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МАОУ СОШ № 106 или исключать их из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) вносить в МАОУ СОШ № 106 целевые взносы, добровольные пожертвования.
5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАОУ СОШ № 106.
6. Работникам МАОУ СОШ № 106 запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

VI. Заключительные положения

1. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.
2. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведет необходимую документацию.
3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор Учреждения.
4. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.
5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором Учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений

Приложение № 1
к положению о порядке привлечения
и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в МАОУ СОШ № 106

**Договор пожертвования № ____
(денежные средства, физические лица)**

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
_____ действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО гражданина)

именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователю», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователю обязуется передать Учреждению денежные средства, в сумме указанной в п.п. 1.2. настоящего договора, на осуществление уставной деятельности: _____

(указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.)

1.2. Жертвователю передает (обязуется передать) денежные средства в сумме _____ (_____) руб., _____ коп., именуемое в дальнейшем Дар.

1.3. Жертвователю обязуется передать Дар Учреждению не позднее « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Денежные средства перечисляются на внебюджетный лицевой счет Учреждения на основании квитанции со штрих-кодом.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю имеет право:

- контролировать целевое использование Дара в соответствии с п.п. 1.1. договора;
- отказаться от исполнения договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение, либо состояние здоровья жертвователя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.2. Жертвователю обязан:

- передать имущество в сроки указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Дара предупредив письменно об этом Жертвователя;
- использовать Дар по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями указанными в п.п. 1.1. настоящего договора.

3. Прочие условия договора

3.1. Жертвователю не претендует и не будет претендовать на Дар, с момента передачи его Учреждению.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента с его подписания и действует до исполнения Жертвователем всех обязательств по передаче Дара.

3.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 для каждой из сторон.

Жертвователь:

Паспорт _____

ИНН _____

Учреждение:

620_____, г. Екатеринбург,

ул. _____

Тел. _____

ИНН _____ КПП _____

Л/сч. _____

Р/сч. _____

м.п. _____

**Договор пожертвования № _____
(денежные средства, юридические лица)**

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
действующего на основании Устава, с одной стороны и

(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____
действующего на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (обязуется передать) Учреждению денежные средства, в сумме указанной в п.п. 1.2. настоящего договора, на осуществление уставной деятельности:

1.2. Жертвователь передает (обязуется передать) денежные средства в сумме _____ руб., _____ коп.,
(указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т. д.) _____)

именуемое в дальнейшем Дар.

1.3. Жертвователь обязуется передать Дар Учреждению не позднее « _____ » _____ 20__ г.

1.4. Денежные средства считаются пожертвованы с момента поступления суммы на внебюджетный лицевой счет Учреждения со счета Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь имеет право:

- контролировать целевое использование Дара в соответствии с п.п.1.1. договора;
- отказаться от исполнения договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение, либо состояние здоровья жертвователя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.2. Жертвователь обязан:

- передать имущество в сроки указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Дара предупредив письменно об этом Жертвователя;
- использовать Дар по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями указанными в п.п. 1.1. настоящего договора.

3. Прочие условия договора

3.1. Жертвователь не претендует и не будет претендовать на Дар, с момента передачи его Учреждению.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента с его подписания и действует до исполнения Жертвователем всех обязательств по передаче Дара.

3.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 для каждой из сторон.

Жертвователь:

Тел. _____

ИНН _____ КПП _____

Л/сч. _____

Р/сч. _____

Банк _____

БИК _____

М.П. _____

Учреждение:

620 _____, г. Екатеринбург,

ул. _____

Тел. _____

ИНН _____ КПП _____

Л/сч. _____

Р/сч. _____

БИК _____

_____ / _____

М.П. _____

Договор пожертвования № _____
(имущество, физические лица)

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 20__ г.

Именуемое _____,
(наименование учреждения)
 в _____ Учреждение, в лице

действующего на основании _____ Устава, с одной стороны и

_____,
(ФИО гражданина)
 именуемый(ая) в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, заключили
 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется передать Учреждению имущество, указанное в п.п. 1.2. настоящего договора на пожертвование в _____ общепользных целях _____

(указать цель пожертвования (на что - для, в целях и т.д.))

а Учреждение принять это имущество.
 1.2. Жертвователь обязуется передать имущество, указанное в приложении № 1 к настоящему _____ договору на _____ сумму _____ (_____) руб., _____ коп., именуемое в дальнейшем Имущество.

1.3. Жертвователь обязуется передать Имущество Учреждению не позднее « _____ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователь имеет право:
- контролировать целевое использование Имущества в соответствии с п.п.1.1. договора;
- 2.2. Жертвователь обязан:
- передать имущество в сроки, указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.
- 2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Имущества предупредив письменно об этом Жертвователя;
- использовать Имущество по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями, указанными в п.п. 1.1. договора.

3. Срок договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде.

6. Изменения и дополнения договора

6.1. Изменения и дополнения могут вноситься в настоящий договор только по взаимному согласию Сторон.

6.2. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Жертвователь:

Паспорт _____

ИНН _____

Учреждение:

620 _____, г. Екатеринбург,

ул. _____

Тел. _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____

БИК _____

/_____
М.П.

Договор пожертвования № _____
(имущество, юридические лица)

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

_____ ,
(наименование учреждения)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____ ,
_____ действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ ,
(наименование организации)
и лице _____ действующего(ей) на основании
_____ ,
именуемое в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (обязуется передать) Учреждению имущество, указанное в п.п. 1.2. настоящего договора на пожертвование в общепользовательных целях

указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.)

а Учреждение принять имущество и обратиться в Департамент по управлению муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга (далее по тексту – ДУМИ) с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления.

1.2. Жертвователь передает (обязуется передать) имущество, указанное в перечне приложение № 1 к настоящему договору на сумму _____) руб., _____ коп.,
именуемое в дальнейшем Имущество.

1.3. Жертвователь обязуется передать Имущество Учреждению не позднее « ____ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь имеет право:

- контролировать целевое использование Имущества в соответствии с п.п.1.1. договора;

2.2. Жертвователь обязан:

- передать имущество в сроки указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Имущества предупредив письменно об этом Жертвователя;

- использовать Имущество по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями указанными в п.п. 1.1. договора.

2.4. Учреждение обязано:

- обратиться в ДУМИ с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления.

3. Срок договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде.

6. Изменения и дополнения договора

6.1. Изменения и дополнения могут вноситься в настоящий договор только по взаимному согласию Сторон.

6.2. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Жертвователи:

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
БИК _____

/ _____
М.П.

Учреждение:

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
БИК _____

/ _____
М.П.

Реквизиты для заключения договоров (оплата за счет субвенции на выполнение муниципального задания, внебюджетных средств)

МБОУ СОШ № 106
620085, г. Екатеринбург, ул. Титова, 28А.
Тел./факс (343)210-84-40
ИНН 6664037947 КПП 667401001
Департамент финансов Екатеринбурга
(МБОУ СОШ № 106, л/с 79061004074)
р/сч. 40701.810.9.0000.3000001
в Уральском ГУ Банка России
БИК 046577001